



**NEUERWEG**  
WOHNGENOSSENSCHAFT

## Antrag auf Wohnungszuweisung

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon, Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Personenzahl: \_\_\_\_\_

weitere Personen: \_\_\_\_\_

Schmelzhüttenstr. 36, 07545 Gera  
Telefon: (0365) 82550-6  
Fax: (0365) 82550-82  
E-Mail: wohnen@wg-neuerweg.de

### Wohnung

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ Etage: \_\_\_\_\_

Wohnungsgröße: \_\_\_\_\_ Raum \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Einzugstermin gewünscht: \_\_\_\_\_

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

### Mitgliedschaft *(wird von der Wohngenossenschaft ausgefüllt)*

Eintrittsgeld *(nach aktuellem Stand)* \_\_\_\_\_ €

Anteile *(satzungsgemäß entsprechend der Wohnungsgröße)* \_\_\_\_\_

Zeichnungssumme \_\_\_\_\_ €

Ratenzahlungsvereinbarung nach Absprache  ja  nein

Vereinbarung Gesprächstermin beim Vorstand am \_\_\_\_\_

Bemerkungen \_\_\_\_\_

### Wie wurden Sie auf uns aufmerksam?

Zufall  Zeitungsanzeige  Schaukasten  Immowelt/scout/Ebay  Empfehlung/Freundeskreis

Homepage WG „Neuer Weg“ eG  sonstiges \_\_\_\_\_

**Bestandteil des Wohnungsantrages sind die Selbstauskunft, Kopie der Verdienstbescheinigungen sowie eine Bestätigung des derzeitigen Vermieters, dass keine Mietschulden bestehen.**

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift(en): \_\_\_\_\_





# Selbstauskunft

## 1. Personalien des Interessenten

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Aktuelle Anschrift: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon (privat): \_\_\_\_\_

Tel. (dienstl./mobil): \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Beruf/Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

**Interner Vermerk:**

Der/die Personalausweis(e) hat/haben vorgelegen. Angaben stimmen überein.

Person 1 \_\_\_\_\_

Person 2 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Steuer-ID: \_\_\_\_\_

---

## 2. Personalien eines weiteren Vertragspartners, der in den Nutzungsvertrag eintritt

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Aktuelle Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon (privat): \_\_\_\_\_ Telefon (dienstlich): \_\_\_\_\_

Beruf/Tätigkeit: \_\_\_\_\_ Steuer-ID: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

---

## 3. Personalien der übrigen Personen, die in die Wohnung aufgenommen werden (auch Kinder)

**Name, Vorname**

**Geburtsdatum**

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Bitte wenden!**

---

#### 4. Grund des gewünschten Wohnungswechsels (freiwillige Angabe)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Vergrößerung, Verkleinerung                                | <input type="checkbox"/> Ausbildung, Studium, ...                         |
| <input type="checkbox"/> bessere Ausstattung (Balkon, Mietergarten, Badgröße, ...)  | <input type="checkbox"/> familiäre Gründe (Trennung, Kind, Partnerschaft) |
| <input type="checkbox"/> Barrierereduzierung, Aufzug, Dusche, ...                   | <input type="checkbox"/> Nähe zur Familie                                 |
| <input type="checkbox"/> berufliche Gründe (Arbeitsplatzwechsel, ...)               | <input type="checkbox"/> Veränderung des Wohnumfeldes                     |
| <input type="checkbox"/> Kündigung durch Vermieter (Eigenbedarf, Mieterhöhung, ...) | <input type="checkbox"/> eigene Wohnung                                   |

sonstiges: \_\_\_\_\_

---

#### 5. Einkommen (netto)

Verfügbares monatliches Haushaltsgesamteinkommen: \_\_\_\_\_ €

---

#### 6. Musste schon eine eidesstattliche Versicherung auf Grund von Zwangsvollstreckungsmaßnahmen abgegeben werden?

- Ja  Nein
- 

#### 7. Sonstige Angaben zur Nutzung

(z.B.: Haustiere, gewerbliche Tätigkeiten in Mieträumen, Spielen von Musikinstrumenten)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

#### 8. Angaben zur Mietzahlung

Die Mietzahlung erfolgt  **per Lastschrift**  per Überweisung durch ARGE

---

#### 9. Erklärung

Ich erkläre hiermit, dass die vorgenannten Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden. Die **Information bei Datenerhebung gemäß Art. 13 und 14 DS-GVO** habe ich erhalten und erkenne Sie hiermit an. Über mein Widerspruchsrecht wurde ich ebenfalls informiert. Ich stimme der Verwendung und Verarbeitung meiner Daten/Angaben entsprechend dem Informationsblatt zu.

---

#### 10. Benötigte Unterlagen

- *Kopie der letzten drei Verdienstbescheinigungen/Rentennachweise*
- *Vorlage Personalausweise/Reisepass zur Einsicht*
- *Bescheinigung des derzeitigen Vermieters, dass keine Mietschulden bestehen*

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mietinteressent

\_\_\_\_\_  
Unterschrift weiterer Vertragspartner



## Information bei Datenerhebung gemäß Art. 13 und 14 DS-GVO (Wohnungsbewerbung, Bewerbung Mitgliedschaft)

Zur Begründung und Durchführung der von Ihnen gewünschten Geschäftsbeziehung mit unserem Unternehmen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten. Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Kontaktdaten, Kundendaten, Angebots-, Vertragsdaten usw.). Ihre Daten werden vertraulich und gemäß geltenden Datenschutzvorschriften behandelt.

### 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Wohngenossenschaft „Neuer Weg“ eG, vertreten durch Jana Höfer, Sylvia Greyer und Marlen Morgenstern, Schmelzhüttenstraße 36, 07545 Gera, Tel. 0365 – 825506, Fax. 0365 – 8255082, E-Mail: wohnen@wg-neuerweg.de

### 2. Datenschutzbeauftragter

Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten: Karsten Kwiek, WTM Wohnungswirtschaftliche Treuhand Mitteldeutschland GmbH, Tel. 0351-497799-21, E-Mail-Adresse: kwiek@wtm-dresden.de

### 3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten personenbezogene Daten gemäß den Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt für folgende Zwecke:

- a. Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (Mietbewerbung, Anbahnung/Abschluss Mietvertrag/Dauernutzungsvertrag, Bewerbung um Mitgliedschaft)
- b. Erfüllung von Verträgen (Mietvertrag/Dauernutzungsvertrag, Mitgliedschaft)
- c. Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen (Miet-, Handels-, Steuer-, GenG, Satzung unserer Genossenschaft, gesetzliche Auskunft- und Mitteilungspflichten)
- d. Im Rahmen einer Interessenabwägung  
Soweit erforderlich, verarbeiten wir personenbezogene Daten auch zur Wahrung berechtigter Interessen unseres Unternehmens oder berechtigter Interessen Dritter.  
Dazu gehören:
  - Interne Auswertungen und Analysen sowie Marketingmaßnahmen
  - Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen
  - Datenaustausch mit Auskunfteien (z. B. CRIFBürgel, SCHUFA) zum Schutz vor bzw. zur Ermittlung von Bonitäts- und Ausfallrisiken im Vermietungsgeschäft
  - Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebes unserer Genossenschaft

Sofern eine Einwilligung zur Verarbeitung für bestimmte Zwecke erteilt wurde, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung damit gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf ist an Wohngenossenschaft „Neuer Weg“ eG, Schmelzhüttenstraße 36, 07545 Gera, Tel. 0365 – 825506, Fax. 0365 – 8255082, wohnen@wg-neuerweg.de zu richten. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf aufgrund der Einwilligung erfolgten Verarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

### 4. Datenerhebung bei Dritten (ohne Ihre Mitwirkung/Beteiligung)

Im Rahmen des Mietbewerbungsverfahrens prüfen wir zur Entscheidung über einen Vertragsabschluss auch die Bonität und das Zahlungsverhalten der Bewerber. Zum Zwecke der Kreditprüfung wird uns die CRIF Bürgel GmbH, Radlkoferstraße 2, 81373 München, die in ihrer Datenbank zu Ihrer Person gespeicherten Adress- und Bonitätsdaten einschließlich solcher, die auf der Basis mathematisch-statistischer Verfahren ermittelt werden, zur Verfügung stellen, sofern wir unser berechtigtes Interesse glaubhaft dargelegt haben.

### 5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten

Empfänger	Zweck der Weitergabe
Kreditinstitute	Abwicklung Zahlungsverkehr
Handwerksbetriebe	Ausführung von Instandhaltungs- oder Modernisierungsleistungen in Wohnungen und Gebäuden
Anwaltskanzleien und zuständige Gerichtsbarkeit	Durchsetzung von Ansprüchen
Wärmemessdienste	Auftragsverarbeitung zur Abrechnung der Wasser- und Wärmekosten
Kabelnetzbetreiber	Bereitstellung Breitbandkabelversorgung

Aufsichtsrat	Informationsrechte im Rahmen der Kontroll- und Überwachungsfunktion
Wirtschaftsprüfer	Ausführung des gesetzlichen Prüfungsauftrags
Behörden	Gesetzliche Auskunft- und Mitteilungspflichten
Auskunfteien	Prüfung Bonität; Abfrage und Einmeldung offener Forderungen
IT-Dienstleister	Vermietungsportal, Hausmeisterstundenerfassung, Verkehrssicherungspflicht, Software-Wartung

## 6. Dauer der Speicherung der Daten

Wir speichern die Daten während der Begründung und Durchführung einer Geschäftsbeziehung (Verarbeitungszweck). Nach Ende einer Geschäftsbeziehung (Wegfall des Verarbeitungszweckes) können verschiedene Aufbewahrungs- oder Verjährungsfristen bestehen, wegen derer nicht gelöscht wird (vertraglich, satzungsmäßig, miet-, steuer-, handelsrechtlich). Denkbar ist eine weitere Speicherung auch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Eine Mietbewerbung hat bei uns grundsätzlich eine Gültigkeit von 12 Monaten. Die für die Bewerbung aufgenommenen Daten werden anschließend vollständig gelöscht, es sei denn, eine weitere Speicherung wurde mit Ihnen vereinbart.

## 7. Datenschutzrechte betroffener Personen

Betroffene Personen haben folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DS-GVO)
- Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- Recht auf Widerspruch (Art. 21 DS-GVO)
- Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO)

## 8. Beabsichtigte Datenübermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation

Eine Datenübermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation findet derzeit nicht statt. Diese ist auch nicht geplant.

## 9. Freiwilligkeit und Bereitstellungspflicht personenbezogener Daten

Es müssen die Daten bereitgestellt werden, die zur Begründung und Durchführung einer Geschäftsbeziehung und Erfüllung damit verbundener vertraglicher Pflichten erforderlich sind und zu deren Verarbeitung wir rechtlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten kann eine Geschäftsbeziehung nicht begründet und durchgeführt werden. Freiwillige Angaben sind im jeweiligen Erhebungsformular als solche entsprechend gekennzeichnet.

## 10. Automatisierte Entscheidungsfindungen, Durchführung eines Profilings

Zur Begründung und Durchführung einer Geschäftsbeziehung führen wir keine ausschließlich automatisierte Entscheidungsfindung und kein Profiling durch.

### Widerspruchsrechte im Einzelfall nach Art. 21 Abs. 1 DS-GVO

In den Fällen, in denen wir Ihre personenbezogenen Daten aufgrund unserer berechtigten Interessen nach Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f) DS-GVO oder aufgrund Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e) DS-GVO verarbeiten, können Sie auf der Grundlage einer besonderen Situationen Widerspruch gegen diese Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einlegen. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten im Falle eines Widerspruchs nicht mehr, es sei denn, wir können Ihnen nachweisen, dass wir zwingende Gründe (z. B. gesetzliche Pflichten) haben, die gegenüber Ihren Interessen, Rechten und Freiheiten Vorrang genießen oder dass wir durch die Verarbeitung gerichtliche oder außergerichtliche Rechtsansprüche ausüben, verteidigen oder geltend machen. Sollten wir Sie direkt werblich ansprechen, können Sie diesen Werbemaßnahmen selbstverständlich jederzeit widersprechen.

Der Widerspruch ist an Wohngenossenschaft „Neuer Weg“ eG, Schmelzhüttenstraße 36, 07545 Gera, Tel. 0365 – 825506, Fax. 0365 – 8255082, wohnen@wg-neuerweg.de zu richten.